



ISTITUTO D'ISTRUZIONE SUPERIORE - ACRI "IPSIA-ITI"

Via S. Scervini n° 115 – 87041 ACRI (CS) Tel.: 0984/1861921 Fax: 0984/953143

e-mail: csis06100t@istruzione.it – www.iisacri.gov.it

C.F.: 98088760784 – C.M.: CSIS06100T –Codice Univoco Ufficio UFQTXQ

Prot. 1016 C/3

Acri 03 marzo 2015

AI DOCENTI E AL PERSONALE ATA
CON SEDE DI TITOLARITA' NELL'ISTITUTO
A mezzo pubblicazione sul sito www.iisacri.gov.it

OGGETTO: Graduatorie interne per l'individuazione del personale perdente posto anno scolastico 2015/2016.

Questo Ufficio, deve procedere, entro quindici giorni dal termine di presentazione delle domande di trasferimento per l'a.s. 2015/2016, alla pubblicazione delle graduatorie interne per l'individuazione dell'eventuale personale docente e ata perdente posto.

Considerate che il termine per la presentazione delle domande di mobilità è fissato al 16 marzo 2015 per il personale docente e al 15 aprile 2015, si invita il personale con sede di titolarità nell'Istituto a presentare, all'Ufficio protocollo della scuola, la documentazione per la valutazione del punteggio da attribuire nelle graduatorie di cui sopra entro le date sotto indicate:

- **PERSONALE DOCENTE : 20 marzo 2015**
- **PERSONALE ATA: 19 aprile 2015**

Alla presente si allega la qui di seguito indicata modulistica, allegati 1,2,3,4,5 e 6, precisando quanto segue:

- A- Il personale che non ha avuto variazioni nel proprio stato giuridico e che quindi non ha nuovi titoli da far valere deve presentare l'allegato 6;
- B- Il personale che rispetto all'anno precedente ha nuovi titoli culturali da far valere e/o ha subito variazioni nel proprio stato di famiglia deve aggiornare la Scheda di valutazione dei titoli (allegato 1 e allegato 2) esclusivamente nella sezione II – ESIGENZE DI FAMIGLIA- e nella sezione III –TITOLI GENERALI, (la sezione I anzianità di servizio sarà aggiornata d'Ufficio);
- C- Il personale trasferito dal 1 settembre 2014 nel nostro istituto è tenuto a presentare la scheda valutazione titoli (allegato 1 e allegato 2) compilata integralmente insieme agli allegati 4 e 5;
- D- Tutti coloro che beneficiano dell'esclusione dalla graduatoria interna d'Istituto, sono tenuti presentare la dichiarazione personale allegato 3.

In mancanza di presentazione di adeguata documentazione questa Dirigenza provvederà a valutare il punteggio in base agli atti in possesso della Scuola.

IL DIRIGENTE
Giancarlo Florio

LM

